

GHIDUL PRIMARULUI

v.03

PENTRU DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR DE ÎNREGISTRARE SISTEMATICĂ A IMOBILELOR PE SECTOARE CADASTRALE (conform prevederilor OUG nr. 35/2016)

I. INFORMAȚII GENERALE

În cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară demarat de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI) în scopul înregistrării gratuite a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară sunt finanțate, conform prevederilor art.9 alin.(34¹)-(34¹²) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările ulterioare (Legea nr.7/1996), lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale (UAT) având ca obiect sectoare cadastrale din cadrul unităților administrativ-teritoriale ce cuprind imobile din extravilan, indiferent de calitatea titularului dreptului, respectiv proprietar, titular al unui drept real asupra imobilului sau posesor.

Prin excepție, în unitățile administrativ-teritoriale în care nu sunt terenuri în extravilan, lucrările de înregistrare sistematică pot fi demarate la nivelul sectoarelor cadastrale din intravilan.

Sectorul cadastral este unitatea de suprafață delimitată de elemente liniare stabile în timp - șosele, ape, canale, diguri, căi ferate etc.

Sectoarele cadastrale sunt stabilite de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial împreună cu primăria înainte de demararea procedurii de achiziție publică a serviciilor.

Sunt exceptate de la finanțare UAT-urile care au demarat lucrări de înregistrare sistematică prin protocoale de colaborare încheiate cu ANCPI. Aceste UAT-uri pot solicita cofinanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică în condițiile art.9 alin.(29)-(34) din Legea nr.7/1996, ori, în cazul în care procedurile de achiziție nu au fost inițiate și lucrările de înregistrare

sistematică nu au fost contractate, UAT-urile pot solicita încetarea protocoalelor de colaborare în vederea obținerii finanțării, în condițiile art. 9 alin.(34¹)-(34¹²) din Legea nr.7/1996.

II. FINANȚAREA LUCRĂRILOR

Finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică se realizează în următoarele condiții:

- Suma aprobată de Consiliul de Administrație al ANCPI pentru anul 2016 este de 135.000 lei (inclusiv TVA) per UAT;
- Suma estimată pentru anul 2017 este de 135.000 lei (inclusiv TVA) per UAT, independent de suma utilizată sau nu în anul 2016;
- Plata aferentă finanțării este de maxim 60 lei (inclusiv TVA) per carte funciară deschisă după recepția lucrărilor de către OCPI pentru sectorul cadastral determinat;
- În cazul imobilelor la care fac referire prevederile art.11 alin.(221)-(2211), introduse prin OUG nr.35/2016 (RL 1) se va deconta un preț pe imobil în cuantum de maxim 60 de lei pentru cartea funciară a titlurilor de proprietate din sectorul cadastral și maxim 50% din prețul per imobil oferat (maxim 30 de lei) pentru cărțile funciare individuale derivate;
- Finanțarea se acordă pentru imobilele situate în extravilan și, pe cale de excepție, în intravilan, când nu există imobile în extravilan;
- Numărul de imobile/UAT care pot face obiectul finanțării lucrărilor de înregistrare sistematică în anul 2016: între 100–2250;
- Executanții lucrărilor pot fi: Persoane Fizice Autorizate - categoria A, B sau D sau Persoane Juridice Autorizate - clasa I, II sau III, autorizați conform Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, aprobat prin Ordinul directorului general al ANCPI nr.107/2010, cu modificările ulterioare;
- Nu fac obiectul decontării:

- cărțile funciare care au geometrie asociată, înregistrate în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte funciară, până la data la care executantul primește dreptul de acces la baza de date e-Terra;
- imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare care au făcut obiectul unor contracte de finanțare din fonduri publice (RL 2);
- În cazul în care există achiziții la nivelul primăriei pentru activități similare celor prevăzute de dispozițiile OUG nr.35/2016, acestea trebuie luate în calcul pentru stabilirea valorii solicitate pentru finanțare conform OUG nr.35/2016, astfel încât să nu se depășească valorile prevăzute în Legea nr.98/2016 pentru fiecare tip de achiziție;
- Pentru achiziția directă plafonul prevăzut de lege este de 132.519 lei fără TVA.

III. ETAPE PROCEDURALE DE URMAT DE CĂTRE UAT- uri PENTRU OBTINEREA FINANȚĂRII

1. Informarea privind modul de realizare a finanțării lucrărilor de înregistrare sistematică, prin participarea la ședințele organizate de ANCPI/OCPI, studierea Procedurii privind modalitatea de alocare a sumelor precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale aprobată prin ordinul directorului general al ANCPI nr.819/28.07.2016, publicată în MO nr.583/01.08.2016, (denumită în continuare Procedură), precum și de la adresa: <http://www.ancpi.ro/pnccf>.
2. Primirea înștiințării OCPI cu privire la suma alocată UAT- ului pentru finanțare (însoțită de modelul contractului de finanțare și de Specificațiile Tehnice).
3. Luarea de către UAT a deciziei pentru solicitarea finanțării în vederea realizării lucrărilor de înregistrare sistematică, în condițiile art.9 alin.(34¹)-(34¹²) din Legea nr.7/1996, introduse prin OUG nr.35/2016 (RL 3).
4. Solicitarea finanțării în conformitate cu prevederile OUG nr.35/2016 prin completarea formularului Anexa 3 din Procedură cu suma necesară și transmiterea acesteia la OCPI. În situația în care totalul va depăși suma de 132.519 lei fără TVA este necesară

- organizarea unei proceduri de achiziție publică ce poate decala toate termenele stabilite, având ca rezultat imposibilitatea finalizării contractului până la 31 decembrie 2016.
5. Stabilirea sectoarelor cadastrale din extravilan (cu excepția prevăzută de art.9 alin.(34²) din Legea nr.7/1996) împreună cu OCPI.
 - Recomandări pentru anul 2016: sectoare simple și mici astfel încât execuția și plata să se poată încadra până la încheierea exercițiului financiar;
 - Alegerea sectoarelor cu respectarea condițiilor stabilite în Procedură.
 6. Semnarea contractului de finanțare între Primar și OCPI.
 7. Rectificarea bugetului cu suma prevăzută în contractul de finanțare.
 8. Derularea procedurii de achiziție și selectarea operatorului economic.
 - Achiziție directă sau alte metode prevăzute de lege;
 - Se pot alege din SEAP PFA categoria A, B sau D sau PJA categoria I, II sau III.
 9. Semnarea contractului de achiziție publică cu operatorul economic.
 10. Numirea responsabililor de contract și a responsabilului cu raportarea către OCPI. Prin actul de numire a responsabililor de contract se vor stabili și atribuțiile acestora în ceea ce privește monitorizarea derulării contractului de execuție a lucrărilor de înregistrare sistematică și raportarea stadiului lucrărilor.
 11. Rectificarea contractului de finanțare cu valoarea contractului de achiziție publică (în cazul în care contractul de achiziție se încheie pentru doar pe o parte din suma prevăzută în contractul de finanțare).
 12. Rectificarea bugetului cu valoarea contractului de achiziție publică.
 13. Deschiderea contului de trezorerie special pentru primirea sumelor de bani de la OCPI conform contractului de finanțare.
 14. Transmiterea la ANCPI a unei adrese/referat privind aprobarea emiterii ordinului directorului general al ANCPI pentru începerea lucrărilor de înregistrare sistematică în sectorul/sectoarele cadastrale contractate, în aplicarea prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea nr.7/1996. (RL 7)

Referatul va fi însoțit de Planul cu reprezentarea grafică a limitei unității administrativ-teritoriale și a sectorului/sectoarelor cadastrale care fac obiectul lucrărilor de înregistrare sistematică. Planul se va întocmi ținând cont de prevederile art. 1 alin. (3) din Hotărârea

Guvernului nr. 277/13.06.2016 privind aprobarea tarifelor pentru publicarea actelor în Monitorul Oficial al României, părțile I-VII: *”Actele înaintate spre publicare în Monitorul Oficial al României, părțile I-VII, vor avea un conținut lizibil tehnoredactat la un rând și jumătate, cu corp 12 Times New Roman, fără ștersături sau adăugări nedactilografiate, care fac de neînțeles textul acestora.”*

IV. DERULAREA LUCRĂRILOR DE ÎNREGISTRARE SISTEMATICĂ

Etapele și modul de desfășurare a lucrărilor de înregistrare sistematică sunt detaliate în Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară finanțate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobate prin ordinul directorului general al ANCPI publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

UAT- urile participă la realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică prin activitățile următoare:

1. Furnizarea către operatorul economic a documentelor și informațiilor existente în primărie privitoare la imobilele din sectorul cadastral și a celor primite de la OCPI, alte instituții (RL 4).
2. Realizarea campaniei de informare publică la nivel local. Primarul asigură suportul pentru desfășurarea campaniei prin asigurarea spațiilor necesare precum și prin înștiințarea deținătorilor imobilelor, prin afișare și prin alte mijloace de publicitate, cu privire la obligația acestora
 - de a permite accesul specialiștilor să execute măsurătorile;
 - de a prezenta actele juridice referitoare la imobile;
 - de a identifica limitele imobilelor împreună cu echipele care realizează lucrările de specialitate;
 - de a verifica informațiile privitoare la imobilele pe care le dețin, în etapa de publicare a documentelor tehnice cadastrale.

3. Monitorizarea și raportarea către OCPI a stadiului de execuție a contractului de achiziție publică conform Anexei nr. 4 la Procedură.
4. Contrasemnarea de către primar a documentelor tehnice cadastrale (varianta finală) conform prevederilor art.12 alin.(14)-(18) din Legea nr.7/1996 (RL 5).
5. Asigurarea spațiului și suportului pentru desfășurarea procedurilor de afișare publică a documentelor tehnice ale cadastrului, înregistrare și soluționare a contestațiilor, în conformitate cu dispozițiile capitolului 3.4 din Specificațiile Tehnice.
OCPI împreună cu primăria stabilesc data publicării documentelor tehnice și organizează activitatea de publicare. Publicarea documentelor tehnice se va realiza într-un spațiu pus la dispoziție de către primărie.
Pe durata perioadei de publicare și de soluționare a cererilor de rectificare, operatorul economic și primăria asigură suport tehnic comisiei, prin reprezentanți desemnați în acest scop.
6. Semnarea de către Primar a procesului verbal de recepție a serviciilor (PVR S) prestate de operatorul economic, în baza livrabililor furnizate prevăzute în Specificațiile tehnice și pe baza procesului verbal de recepție tehnică semnat de OCPI (PVR T).
7. Transferul sumelor destinate finanțării de la de la OCPI în contul UAT- ului.
8. Plata către operatorul economic a serviciilor efectuate.
9. Restituirea sumele rămase neutilizate către OCPI prin Ordin de Plată.

V. PRECIZĂRI ÎN CAZUL COFINANȚĂRII:

Prin excepție de la prevederile OUG nr.35/2016, în cazul în care situația UAT- ului nu se încadrează în limitările prevăzute la punctul II, se poate aplica cofinanțarea conform prevederilor art.9 alin.(29)-(34) din Legea nr.7/1996 (RL 6).

Condiții pentru aprobarea cofinanțării:

- Bugetul este stabilit de UAT (poate depăși 60 de lei per imobil);
- ANCPI decontează maxim 60 lei per imobil după recepția lucrării și deschiderea cărților funciare la finalizarea lucrărilor (intabularea imobilelor) pe sector sau pe întreg UAT;

- Lucrările se pot desfășura atât pe sectoarele din intravilan, cât și pe cele din extravilan;
- Nu exista limitare la număr de imobile;
- Procedura de achiziție se va organiza ce către UAT.

VI. EXPERIENȚA DIN PROIECTUL PILOT AL ANCPI – CESAR

ANCPI a derulat în perioada 2011–2013 Proiectul pilot privind înregistrarea sistematică a imobilelor în 50 de UAT- uri situate în zone rurale. În 16 comune lucrările sunt finalizate, iar în celelalte 34 de UAT- uri contractele sunt în derulare, lucrările fiind în diferite stadii de finalizare.

Experiența derulării lucrărilor de înregistrare sistematică în acest proiect a condus la următoarele concluzii:

- Cooperarea dintre instituțiile implicate în derularea lucrărilor de înregistrare sistematică (Primării, Executanți, ANCPI/OCPI) reprezintă cheia succesului pentru implementarea corespunzătoare a proiectelor de acest gen;
- Primăria și comunitatea locală sunt principalii beneficiari ai proiectelor de înregistrare sistematică, deci este foarte importantă implicarea lor în toate etapele de derulare;
- Este foarte importantă implicarea Primăriei în înștiințarea prin orice mijloace de publicitate a deținătorilor imobilelor cu privire la obligațiile pe care aceștia le au în desfășurarea lucrărilor de înregistrare sistematică
- Trebuie implicați în proces formatorii de opinie, persoane cu probitate morală ce se bucură de încrederea cetățenilor și pot comunica ușor cu aceștia privitor la ce trebuie să facă cetățeanul pe parcursul întregului proces de înregistrare sistematică a proprietăților.
- Primăria trebuie să participe prin intermediul primarului și a compartimentelor de specialitate din primărie, la desfășurare a activităților:
 - pregătirea datelor privitoare la imobile și deținători, necesare desfășurării proiectului;
 - asigurarea condițiilor de realizare a campaniei publicitare locale: alocarea spațiilor necesare, convocarea cetățenilor, etc.;

- crearea condițiilor pentru participarea la proces a categoriilor sociale defavorizate;
 - asigurarea spațiului necesar și legalizarea copiilor actelor juridice ale deținătorilor;
 - înștiințarea și convocarea cetățenilor în vederea realizării interviurilor;
 - realizarea publicării documentelor tehnice ale cadastrului: înștiințarea deținătorilor cu privire la afișarea rezultatelor, asigurarea spațiilor pentru afișare și pentru funcționarea comisiei de primire a cererilor de rectificare a documentelor tehnice cadastrale, etc.
- Pentru realizarea interviurilor la teren, alături de echipa Executantului se recomandă participarea unui reprezentant al primăriei (de preferință un membru al comisiei locale de fond funciar) și/sau un membru al comunității locale, cu sarcina de a ajuta la identificarea imobilelor și a deținătorilor;
 - În cadrul procesului de înregistrare sistematică a proprietăților nu se realizează punerea în posesie a deținătorilor, această operațiune este de competența comisiilor locale de fond funciar în vederea eliberării titlurilor de proprietate;
 - În vederea identificării și soluționării cazurilor sociale, se recomandă ca primăria să desemneze un asistent social din cadrul Serviciului public de asistență socială, care să identifice persoanele vulnerabile, pentru a sprijini participarea lor la lucrări în vederea înregistrării proprietăților acestora. În cazul UAT-urilor având comunități de etnie romă se recomandă implicarea în proces a expertului local pentru romi sau a reprezentantului romilor, care să asigure consilierea și reprezentarea acestora în relația cu primăria și Executantul; se recomandă implicarea ONG-urilor în asistarea grupurilor vulnerabile pe parcursul procesului de înregistrare sistematică.
 - Se recomandă implicarea angajaților primăriei în realizarea planurilor parcelare, acolo unde nu există, prin furnizarea schițelor de punere în posesie, planurilor, altor informații necesare stabilirii ordinii titularilor în tarlale, pentru evitarea tergiversării lucrărilor;
 - Se impune instruirea angajaților primăriei privind specificațiile tehnice ale proiectului, îmbunătățirea cunoștințelor de comunicare și mediere, prezentarea procedurilor de soluționare a cererilor de rectificare a documentelor tehnice cadastrale.

Referințe legislative

RL 1

Art.11 alin.(22¹)-(22¹¹) din Legea nr.7/1996:

(22¹) În cazul imobilelor, respectiv terenuri cu sau fără construcții situate în extravilan, care au făcut obiectul legilor fondului funciar, indiferent dacă au fost sau nu înregistrate anterior în sistemul integrat și dacă sunt împrejmuite sau nu, în măsura în care există deficit de suprafață în sectorul determinat și nu se pot stabili amplasamentele și suprafețele terenurilor, se va înființa o carte funciară a titlurilor de proprietate din sectorul cadastral, în care se vor înscrie și celelalte drepturi reale constituite asupra imobilelor.

(22²) În aplicarea dispozițiilor alin.(22¹), persoana autorizată procedează la identificarea limitelor sectoarelor cadastrale care sunt stabilite de Agenția Națională, după cum urmează:

a) efectuează lucrări de măsurare a sectorului cadastral determinat, cu precizarea limitelor stabile în timp ale acestuia și a situației în planul cadastral în cazul înregistrării sporadice;

b) verifică și preia informațiile din sistemul integrat pentru cărțile funciare deschise în sectorul respectiv;

c) identifică amplasamentele imobilelor din sector pentru care nu s-au deschis cărți funciare, pe baza titlurilor de proprietate și a limitelor indicate de către titular, de către reprezentantul autorității publice locale și de către alte persoane interesate;

d) dacă, pe baza verificărilor pe teren, titularii drepturilor de proprietate sunt de acord cu amplasamentele corectate și cu suprafețele reduse și propuse de persoana autorizată, pe baza măsurărilor efectuate, acesta va lua act de acordul proprietarilor din sector, pe baza declarațiilor acestora cuprinse în fișele interviu semnate și de către titularii drepturilor de proprietate. În caz contrar, persoana autorizată finalizează documentația cadastrală pentru întregul sector în care este situată, căreia i se va aloca un singur număr cadastral și stă la baza înființării cărții funciare a titlurilor de proprietate din sector, cu indicarea titularilor drepturilor de proprietate, precum și a deschiderii cărților funciare individuale derivate, în care sunt înscriși titularii drepturilor din sectorul respectiv.

(22³) Cartea funciară a titlurilor de proprietate din sector va cuprinde înscrierea în partea I a suprafeței de teren identificată conform măsurărilor, iar în partea a II-a a titularilor drepturilor de proprietate.

(22⁴) Titularii drepturilor de proprietate vor fi înscriși în cărți funciare individuale derivate din cartea funciară a titlurilor de proprietate din sector, în care se menționează titularul dreptului de proprietate asupra parcelelor din titlurile de proprietate.

(22⁵) Actualizarea cărților funciare individuale derivate din cartea funciară a titlurilor de proprietate din sector cu geometria individuală a imobilelor, se poate realiza pe baza acordului unanim al proprietarilor cu privire la recunoașterea limitelor și a amplasamentelor, precum și a suprafeței imobilelor, iar în lipsa acordului unanim, pe baza unei hotărâri judecătorești definitive.

(22⁶) Proprietarul înscris în cartea funciară individuală derivată din cartea funciară a titlurilor de proprietate din sector poate exercita liber prerogativele dreptului său de proprietate, potrivit legii, în regim de carte funciară.

(22⁷) Dispozițiile alin.(22¹)-(22⁶) sunt aplicabile și înregistrării sporadice, caz în care cartea funciară se va deschide la cererea oricărui proprietar din sectorul în care au fost emise titlurile de proprietate, iar detaliile tehnice referitoare la modalitatea de întocmire a documentației cadastrale se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al directorului general al Agenției Naționale.

(22⁸) În cazul terenurilor agricole care fac obiectul dispozițiilor Legii [nr.36/1991](#) privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările ulterioare, se înființează cartea funciară a titlurilor de proprietate din sector, cu notarea corespunzătoare în partea a II-a a aportului de folosință a terenului în favoarea entității agricole astfel constituite, în aplicarea dispozițiilor [art.31-33](#) din Legea nr.287/2009 privind [Codul civil](#), republicată, cu modificările ulterioare.

(22⁹) Prevederile alin.(22⁸) sunt aplicabile terenurilor agricole arendate potrivit dispozițiilor Legii [nr.287/2009](#), republicată, cu modificările ulterioare, caz în care în cartea funciară se notează arenda asupra imobilului.

(22¹⁰) În cazul imobilelor înscrise în cărți funciare ai căror proprietari au calitate de arendatori sau fac obiectul Legii [nr.36/1991](#), cu modificările ulterioare, dispozițiile privind deschiderea cărții funciare a titlurilor de proprietate din sector sunt aplicabile în mod corespunzător, arendașul sau entitatea juridică urmând să solicite deschiderea acestei cărți funciare.

(22¹¹) În aplicarea dispozițiilor Legii nr.287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la obligativitatea respectării regimului juridic special aplicabil anumitor categorii de bunuri imobile, înstrăinarea imobilelor din cărțile funciare astfel înființate se face cu respectarea limitelor legale instituite de legislația specială, în ceea ce privește respectarea destinației speciale a terenului și dreptului de preempțiune.

RL 2

Articolul 5 punctul (11) alin.(7) și (8) din Procedura privind modalitatea de alocare a sumelor precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ – teritoriale, aprobată prin ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/28.07.2016, publicată în MO nr.583/01.08.2016:

(7) Nu vor face obiectul decontării potrivit prezentei proceduri:

- a) cărțile funciare care au geometrie asociată, înregistrate în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară, până la data la care executantul primește dreptul de acces la baza de date e-Terra;
- b) imobilele care sunt cuprinse în planurile parcelare realizate în baza unor contracte de finanțare din fonduri publice.

(8) În cazul imobilelor prevăzute la art.11 alin.(22¹)-(22¹¹) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se va deconta maxim 60 de lei pentru cartea funciară a titlurilor de proprietate din sectorul cadastral și 50% din prețul oferat pentru un imobil.

RL 3

Art.9 alin. (34¹)-(34¹²) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr.7/1996):

(34¹) În cadrul Programului național de cadastru și carte funciară se finanțează, în condițiile legii, și lucrările de înregistrare sistematică ce vor fi inițiate de unități administrativ-teritoriale, având ca obiect sectoarele cadastrale din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care cuprind imobile din extravilan, indiferent de calitatea titularului dreptului, respectiv proprietar, titular al unui drept real asupra imobilului sau posesor.

(34²) Prin excepție de la prevederile alin.(34¹), în unitățile administrativ-teritoriale în care nu sunt terenuri în extravilan, unitățile administrativ-teritoriale beneficiare prevăzute la alin.(34¹) pot demara lucrările de înregistrare sistematică la nivelul sectoarelor cadastrale din intravilan.

(34³) Finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică prevăzute la alin.(34¹) și (34²) se efectuează prin alocarea fiecărei unități administrativ-teritoriale de sume de la bugetul Agenției Naționale, prin bugetele oficiilor teritoriale, în limita bugetului aprobat și a acordului Consiliului de administrație, pe bază de contract de finanțare anual, care va conține inclusiv clauze referitoare la procedura de monitorizare a lucrărilor de către Agenția Națională, prin oficiile teritoriale.

(34⁴) Alocarea sumelor aprobate cu destinația prevăzută la alin.(34¹) și (34²) unităților administrativ-teritoriale beneficiare se realizează ca urmare a aprobării de către Consiliul de administrație, de la o poziție distinctă de transferuri, din bugetul Agenției Naționale, prin bugetele oficiilor teritoriale, și constituie surse de finanțare complementare pentru bugetele acestora. Sumele primite de unitățile administrativ-teritoriale se evidențiază la o poziție distinctă de venituri în bugetele acestora.

(34⁵) Agenția Națională decontează lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale în condițiile alin.(34¹) și (34²), în limitele prevăzute la alin.(30) și (31).

(34⁶) Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor se stabilesc prin ordin cu caracter normativ al directorului general al Agenției Naționale, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(34⁷) În vederea asigurării finanțării complementare prevăzute la alin.(34³) și (34⁴), unitățile administrativ-teritoriale care intenționează demararea lucrărilor de înregistrare sistematică a terenurilor la nivel de sector cadastral pentru îndeplinirea obiectivului finalizării înregistrării sistematice la nivelul sectorului cadastral, conform alin.(34¹) și (34²), au obligația de a transmite oficiilor teritoriale în raza cărora sunt situate sectoarele cadastrale, solicitarea de a se încheia contractul de finanțare, în termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a procedurii prevăzute la alin.(34⁶).

(34⁸) La împlinirea a 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin.(34⁷), oficiile teritoriale vor notifica unitățile administrativ-teritoriale care nu au solicitat încheierea contractului de finanțare, pentru a solicita încheierea contractului în termen de 15 zile de la primirea notificării, sub sancțiunea pierderii finanțării.

(34⁹) Unitățile administrativ-teritoriale care au inițiat lucrări de înregistrare sistematică prin protocoale de colaborare încheiate cu Agenția Națională, precum și unitățile administrativ-teritoriale incluse în Programul național de cadastru și carte funciară, prin proceduri inițiate de Agenția Națională, sunt exceptate de la prevederile alin.(34¹) și (34²).

(34¹⁰) Efectuarea lucrărilor de înregistrare sistematică derulate în condițiile alin.(34¹) și (34²) se face cu respectarea dispozițiilor alin.(7)-(9), precum și a dispozițiilor art.11 alin.(2)-art. 17.

(34¹¹) Unitățile administrativ-teritoriale beneficiare ale finanțării complementare prevăzute la alin.(34¹) și (34²) au obligația de a respecta legislația în materia achizițiilor publice în vigoare, în ceea ce privește organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de servicii, respectarea obligațiilor din contractele de finanțare, precum și a modului de utilizare a sumelor alocate din bugetul Agenției Naționale prin program, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

(34¹²) Unitățile administrativ-teritoriale beneficiare au obligația să transmită Agenției Naționale toate documentele necesare monitorizării și finanțării prin program a obiectivului prevăzut la alin.(34¹) și (34²) și sunt responsabile pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

RL 4

Art.12 alin.(2) din Legea nr.7/1996:

(2) Autoritățile și instituțiile publice centrale și locale au obligația de a pune la dispoziția Agenției Naționale, gratuit, datele, informațiile și copiile certificate ale documentelor referitoare la sistemele informaționale specifice domeniilor proprii de activitate, pentru lucrările sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară.

RL 5

Art.12 alin.(14)-(18) din Legea nr.7/1996.

(14) Primarul va contrasemna documentele tehnice cadastrale, anterior verificării și recepției acestora de către personalul de specialitate, conform prevederilor alin.(9), în vederea certificării veridicității informațiilor privitoare la imobile și la proprietari, posesori, respectiv alți deținători, care au fost furnizate de către acesta. Contrasemnarea documentelor tehnice cadastrale are drept consecință însușirea tuturor datelor cu privire la terenuri și construcții, precum și eliminarea procedurilor administrative de emitere a unor certificate confirmative, cum ar fi: certificatul de atestare fiscală, certificatul de atestare a situației juridice și tehnice a construcțiilor, adeverința prevăzută la art.13 alin.(1) lit. b) și altele asemenea.

(15) Contrasemnarea documentelor tehnice de către primar sau de persoana desemnată se poate efectua și prin emiterea unei adeverințe care să confirme însușirea de către reprezentantul autorității publice locale a informațiilor cuprinse în documentele tehnice ale cadastrului.

(16) În situația în care documentele tehnice nu au fost contrasemnate, aplicându-se procedura aprobării tacite, construcțiile se vor înscrie în cartea funciară fie în baza actelor de proprietate, fie a situației tehnico-juridice reflectate de documentele tehnice întocmite ca urmare a identificării realizate conform art.11 alin.(2) lit. f) și necontestate în perioada de afișare publică sau cu privire la care cererea de rectificare a fost respinsă. Situația reflectată de documentele tehnice se prezumă a fi în concordanță cu situația tehnică și juridică reală, până la proba contrară.

(17) Înscrierea construcțiilor în cartea funciară, în procesul de înregistrare sistematică potrivit prezentei legi, nu împiedică autoritățile competente să aplice sancțiunile prevăzute de

lege în ceea ce privește disciplina în construcții și servește ca bază de stabilire și calculare a taxelor și impozitelor datorate conform legii.

(18) Eliberarea tuturor actelor necesare și contrasemnarea documentelor tehnice cadastrale de către primar, prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate, se fac în termen de 30 de zile de la înregistrarea solicitării.”

RL 6

Art.9 alin.(29)-(34) din Legea nr. 7/1996.

(29) În cadrul Programului național de cadastru și carte funciară se cofinanțează și lucrările de înregistrare sistematică demarate de unitățile administrativ-teritoriale.

(30) Valoarea cofinanțării este în cuantum fix de 60 lei/carte funciară.

(31) În situația în care lucrările de cadastru sistematic contractate, în condițiile alin. (29), de unitățile administrativ - teritoriale au o valoare inferioară celei stabilite la alin. (30), Agenția Națională va deconta o sumă fixă, care nu poate depăși valoarea contractului.

(32) Plata destinată cofinanțării prevăzute la alin.(31) se face de către Agenția Națională, în limita bugetului aprobat, ulterior finalizării înregistrării sistematice la nivelul sectorului cadastral, conform unei proceduri stabilite prin regulament aprobat prin ordin al directorului general al Agenției Naționale.

(33) Plata prevăzută la alin.(29)-(32) se aprobă de Consiliul de administrație al Agenției Naționale, la solicitarea expresă a unității administrativ-teritoriale, cu menționarea sumei care se solicită a se deconta.

(34) Fondurile aferente acestor lucrări se virează în contul unităților administrativ-teritoriale ulterior înființării cărților funciare, iar suma ce urmează a fi virată se va calcula raportat la numărul total de cărți funciare, în aplicarea situațiilor particulare prevăzute la alin.(30) și (31).

RL 7

Art. 11 alin. (1) din Legea nr.7/1996:

(1) Unitățile administrativ-teritoriale și/sau, după caz, sectoarele cadastrale în care se vor derula lucrări de înregistrare sistematică se aduc la cunoștința publică, prin ordin al directorului general al Agenției Naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, în scopul informării autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, precum și a persoanelor fizice și juridice care dețin drepturi referitoare la imobile, cu privire la obligația de a furniza date și informații privitoare la imobile, necesare derulării procesului de înregistrare sistematică, precum și la obligația tuturor deținătorilor de imobile de a verifica corectitudinea acestor informații.